



Le 31 Août 2016

Lettre circulaire N°1 RENTREE SCOLAIRE – ANNEE 2016-2017

Destinataires : les parents d'élèves

Chers parents,

L'été 2016 a été ensoleillé et j'espère que vos vacances auront été reposantes et qu'elles vous auront permis de vous ressourcer.

Avec toute l'équipe éducative, je tiens à vous remercier de la confiance que vous nous témoignez en inscrivant vos enfants dans notre établissement. Les effectifs globaux sont encore en hausse cette année et cela montre votre attachement à notre école. Cette augmentation nous permet d'ouvrir une ½ classe supplémentaire en élémentaire et d'accueillir une nouvelle enseignante, Madame Elsa CAHEL. Elle interviendra toutes les après-midi en tant qu'aide pédagogique pour décharger certains groupes et permettre des activités en effectifs restreints.

Nous accueillons également Madame Maëva LE ROUX en classe de Grande Section qui succède à Madame Jocelyne NOEL partie en retraite et Madame Anne-Gaëlle ROBIC en classe de CM1 qui succède à Madame Valérie BARBE qui assurera à compter de cette rentrée, la Direction de l'école Saint-Michel de Carnac.

L'équipe enseignante et le personnel essaieront encore cette année de donner du sens à notre école. Gabriel Deshayes est un lieu d'éducation qui se fonde sur les valeurs humaines et chrétiennes. Pour nous aider dans ce sens, le permis à point est mis en place dès ce jour de rentrée (cf. lettre d'accompagnement).

L'équipe enseignante a œuvré pour chercher la meilleure répartition possible tant au niveau des élèves dans les classes, qu'au niveau des cours proposés. C'est pourquoi cette année nous proposons 4,5 classes maternelles mais également 6,5 classes élémentaires, une ULIS primaire, 2 SEES, un ½ temps d'Aide Pédagogique et un poste ASH.

En mettant en valeur le respect des différences et l'accueil de tous, l'école Gabriel Deshayes se nourrit des valeurs évangéliques tout en respectant la liberté de conscience de chacun.

A l'instar des années écoulées, l'école proposera un temps d'activité pédagogique complémentaire pour les élèves ayant des besoins spécifiques ou pour une activité en rapport avec le projet d'école, une ou deux fois par semaine selon l'activité (ateliers théâtre ou chorale).

Cette année est aussi marquée par la réforme des cycles et notamment par l'entrée de la 6^{ème} dans le cycle 3 avec les CM1 et CM2 et l'arrivée du CE2 dans le cycle 2 avec le CE1 et le CP. L'école Gabriel Deshayes met en place également une sensibilisation à la langue allemande pour tous les élèves des classes de CM1 et CM2 en complément des 1h30 d'anglais hebdomadaires.

Le contexte national difficile nous amène à prendre des dispositions sécuritaires qui vous seront communiquées via une circulaire spéciale.

Au nom des associations APEL, OGEC, AEP, des personnels et des enseignantes de l'école, je vous souhaite une très bonne rentrée scolaire.

Cordialement

Christophe DANIBO

Afin de vous associer à la vie de l'école Gabriel Deshayes, voici quelques informations utiles :
Pour cette nouvelle année scolaire, voici la présentation de l'équipe éducative.

| | | |
|---|---|--|
| <u>Chef d'établissement</u> | ⇒ | Monsieur Christophe DANIBO |
| <u>Cycle 1</u> | | |
| ➤ TPS / PS | ⇒ | Mme Rolande BERNERY ASEM ⇒ Mme Émilie AMARO |
| ➤ PS / MS | ⇒ | Mme Nathalie ABALLAIN ASEM ⇒ Mme Aude Le DÉVÉHAT |
| ➤ MS | ⇒ | Mme Luciana Le TARNEC ASEM ⇒ Mme Jamila DOLO ASEM ⇒ Mme Laëtitia BESSUAND |
| ➤ GS | ⇒ | Mme Maëva LE ROUX et M. Christophe DANIBO à ½ temps ASEM ⇒ Mme Francine LE FLOCH |
| ➤ GS / CP | ⇒ | Mme Fabienne GUILLAS ASEM ⇒ Mme Francine LE FLOCH |
| <u>Cycle 2</u> | | |
| ➤ CP | ⇒ | Mme Annick LORET |
| ➤ CE1 | ⇒ | Mme Sandrine COLLET |
| <u>Cycle 3</u> | | |
| ➤ CE2 | ⇒ | Mme Isabelle Le NOUAIL |
| ➤ CE2/CM2 | ⇒ | Mme Gwendoline CADIO |
| ➤ CM1 | ⇒ | Mme Anne-Gaëlle ROBIC |
| ➤ CM2 | ⇒ | Mme Diane MARTINAT |
| ➤ aide pédagogique | ⇒ | Mme Elsa CAHEL à ½ temps |
| <u>Enseignement spécialisé</u> | | |
| ➤ ULIS | ⇒ | Mme Anne Le DÉAN EVS Co ⇒ Mme Vanessa CRÉNÉGUY |
| <u>Poste ASH</u> | ⇒ | Mme Fabienne COLLET-BOURRÉE |
| <u>Classes du centre Gabriel Deshayes (CGD)</u> | | |
| ➤ SEES 1 | ⇒ | Mme Marie KERNEN |
| ➤ SEES 2 | ⇒ | Mme Mélanie GILBERT-POMMEREUIL |
| <u>Educateurs (CGD)</u> | ⇒ | Mme Françoise LAMOUR ⇒ M. Michel IRDEL ⇒ M. Mathieu DULONG ⇒ Mme Sophie BONNOIS ⇒ Mme Céline FERRAND ⇒ Mme Gildas LE LEVÉ ⇒ M. Pierre DERRIEN |
| <u>Professeur de sport (CGD)</u> | ⇒ | Mme Audrey SAMSON |
| <u>Orthophonistes (CGD)</u> | ⇒ | Mme Marion LAGADEC |
| <u>Neuropsychologue (CGD)</u> | ⇒ | Mme Aurélie BOISROBERT |
| <u>Psychomotricienne (CGD)</u> | ⇒ | Mme Céline MARBLEZ |
| <u>Ergothérapeute (CGD)</u> | ⇒ | Mme Orianne Denis |
| <u>Psychologues (CGD)</u> | ⇒ | Mme Bénédicte AUMON ⇒ Mme Anne-Sophie LELEUCH |
| <u>AVSi Cycle 1, 2 et 3</u> | ⇒ | Mme Françoise CONFUCIUS ⇒ Mme Alexandrine LE MIGNANT ⇒ Mme Patricia DAHYOT ⇒ Mme Kristell LODEHO |
| <u>Secrétariat</u> | ⇒ | Mme Natacha KERZÉRHO |
| <u>Cantine</u> | ⇒ | Mme Patricia LE DÉVÉHAT ⇒ Mme Marie-Françoise TRÉCANT |
| <u>Entretien</u> | ⇒ | Mme Nathalie AMICE ⇒ Mme Joanna KOCOL |

HORAIRES DE L'ETABLISSEMENT

Matin : 8 h 30 – 11 h 45

Après-midi : 13 h 30 – 16 h 30

L'accueil sur la cour le matin ne se fait **qu'à partir de 8 h 15**. Tout enfant sur la cour avant cette heure sera conduit à la garderie municipale.

Pour les élèves qui déjeunent à la maison, l'accueil a lieu **à partir de 13 h 15**.

Dans l'intérêt de tous, je rappelle l'importance du **respect de ces horaires**.

CONTACTS

Téléphone : 02 97 24 04 76
Fax : 02 97 24 28 63
Courrier : 6, rue de Lamennais – 56400 AURAY
Adresse e-mail : ecolegabrieldeshayes@orange.fr
Site internet : www.ecolegabrieldeshayes.fr
Blog : www.ecolegabrieldeshayes.eklablog.fr

DIRECTION

Le directeur reçoit **sur R.D.V.** les jeudis et vendredis toute la journée, ainsi que les lundis et mardis soir après la classe.

RENDEZ-VOUS AVEC L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

Les enseignantes reçoivent également les parents sur rendez-vous. Une réunion de classe est prévue pour chaque niveau du primaire au cours du mois de septembre : programme, objectifs d'année, fonctionnement de la classe... Je ne peux que vous encourager à participer à cette réunion qui permet de répondre à l'ensemble des questions que l'on peut se poser lors d'une rentrée.

Réunions de classe

| | | |
|---------------------------------------|---|---|
| CP – Mme Annick LORET | ☞ | Mardi 06 septembre 2016 à 17h30 |
| MS - Mme Luciana LE TARNEC | ☞ | Jeudi 08 septembre 2016 à 17h30 |
| CE1 - Mme Sandrine COLLET | ☞ | Vendredi 09 septembre 2016 à 17h30 |
| CM1 - Mme Anne-Gaëlle ROBIC | ☞ | Lundi 12 septembre 2016 à 17h30 |
| CM2 - Mme Diane MARTINAT | ☞ | Lundi 12 septembre 2016 à 17h30 |
| CE2-CM2 - Mme Gwendoline CADIO | ☞ | Lundi 12 septembre 2016 à 17h30 |
| CE2-CM2 - Mme Gwendoline CADIO | ☞ | Mardi 13 septembre 2016 à 17h30 |
| ULIS - Mme Anne LE DÉAN | ☞ | Mardi 13 septembre 2016 à 17h30 |
| GS-CP - Mme Fabienne GUILLAS | ☞ | Mardi 13 septembre 2016 à 17h30 |
| PS-MS - Mme Nathalie ABALLAIN | ☞ | Vendredi 16 septembre 2016 à 17h30 |
| CE2 - Mme Isabelle LE NOUAIL | ☞ | Mardi 20 septembre 2016 à 17h30 |
| GS - Mme Maëva LE ROUX | ☞ | Jeudi 22 septembre 2016 à 17h30 |
| M. Christophe DANIBO | | |
| TPS-PS - Mme Rolande BERNERY | ☞ | Vendredi 23 septembre 2016 à 17h30 |
| SEES 1 - Mélanie | ☞ | (Date à préciser) |
| SEES 2 - Marie | ☞ | Le 16 ou 30 septembre (Date à préciser) |

SECRETARIAT

Mme Natacha KERZÉRHO, secrétaire se tient à la disposition des familles pour tout renseignement et vente des tickets de cantine les :

| Horaires | Matin | Après-midi |
|-----------------|------------------|-------------------|
| Lundis – mardis | 8 h 00 – 12 h 00 | 14 h 00 – 17 h 15 |
| Jeudis | 8 h 00 – 12 h 00 | |
| Vendredis | 8 h 00 – 12 h 00 | 14 h 00 – 17 h 00 |

ATTENTION : Le Secrétariat est fermé le jeudi Après-Midi.

Plusieurs documents vous ont été remis, assurances, inscription en cantine, etc.... merci de les rapporter au plus vite dûment renseignés

SÉCURITÉ

Je rappelle qu'**il est formellement interdit de stationner tout le long de la rue de Lamennais**, ainsi que sur les parkings privés des résidences.

Vous avez par contre l'espace St Joseph qui vous est accessible ainsi que le long de l'avenue Kennedy. Merci de veiller à respecter ces consignes dans un souci de sécurité des élèves et de leurs accompagnateurs. **La sécurité des enfants est l'affaire de tous.**

VIGIPRATE Une circulaire spéciale vous sera adressée dans les plus brefs délais.

GARDERIE MUNICIPALE

La garderie est ouverte de 7h30 à 8h30 et de 16h30 à 19h, du lundi au vendredi. Je vous rappelle que cette dernière est **municipale** et que vous devez remplir un dossier d'inscription que vous pourrez retirer auprès du service jeunesse de la mairie ou au secrétariat de l'école.

VESTIAIRE

Il est **fortement conseillé de marquer tous les vêtements, cartables, tenues de sport**. Des vêtements sont régulièrement oubliés : ne pas hésiter à les réclamer. Dès le début des prochaines vacances d'été, les vêtements non réclamés seront apportés au Secours Populaire.

ASSURANCES

Un formulaire de la M.S.C. est remis à la rentrée à chaque enfant. Si toutefois vous ne souscrivez pas à cette assurance, **vous devez impérativement fournir une attestation de votre assureur.** Assurer son enfant est obligatoire pour :

- la responsabilité civile (torts causés aux tiers),
- l'individuelle Accidents (dommages sur soi-même) pour toutes les activités menées à l'extérieur de l'enceinte de l'école.

Sans ces documents fournis au cours du mois de septembre dernier délai, l'école assurera votre enfant à la Mutuelle Saint-Christophe et le coût (moins de 10€) vous sera refacturé.

Pour info : cette assurance est intéressante pour les élèves des classes de CM qui participeront à des voyages scolaires tels que le Val de Loire ou la classe de neige car elle propose également une assurance rapatriement qui vous sera demandée avant le voyage (assurance obligatoire).

Les dégradations volontaires ou involontaires (carreau cassé, matériel détérioré...) sont à la charge des familles qui font intervenir leur assurance responsabilité civile.

RÈGLEMENT

Je vous invite à relire avec vos enfants le règlement de l'école que vous avez conservé, ou si cela n'est pas le cas, vous pouvez le retrouver sur le site de l'école. <http://www.ecolegabrielleshayes.fr/tous-les-documents-administratifs-telechargeables.html>

MÉDICAMENTS

La législation n'autorise pas les enseignants à délivrer des médicaments aux enfants. En cas de maladie, les prises doivent être effectuées en dehors de l'école. Tout problème important de santé doit être signalé à l'école. Les enfants devant impérativement prendre des médicaments ou ayant de gros soucis d'allergies doivent faire l'objet d'un **P.A.I.** en collaboration avec la famille, l'école et le médecin scolaire. Merci de vous faire connaître dès la rentrée.

Selon la loi, tous les élèves scolarisés doivent être vaccinés. Soyez vigilants à la mise à jour des différentes vaccinations.

ABSENCES

Si votre enfant doit manquer l'école, maladie ou autre raison, même pour une courte durée, **prévenir obligatoirement l'école** puis **justifier par un mot écrit des parents** donnant le motif de l'absence.
J'ai le devoir de signaler les absences répétées à l'Inspection Académique du Morbihan tout comme vous, lorsque vous faites le choix de déscolariser votre enfant sur un temps de classe. La loi oblige la présence des enfants de plus de 6 ans, en classe, durant toute l'année scolaire sous peine de sanctions pour les parents.

CALENDRIER DE L'ANNÉE 2016-2017

| | | |
|----------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| Rentrée des élèves | Jeudi 1 ^{er} septembre 2016 | |
| Toussaint | Mardi 18 octobre 2016 | Jeudi 03 novembre 2016 |
| Noël | Vendredi 16 décembre 2016 | Mardi 03 janvier 2017 |
| Hiver | Vendredi 10 février 2017 | Lundi 27 février 2017 |
| Printemps | Vendredi 07 avril 2017 | Lundi 24 avril 2017 |
| Pont de l'Ascension | Mardi 23 mai 2017 | Lundi 29 mai 2017 |
| Vacances d'été | Vendredi 07 juillet 2017 | |

Le départ en vacances a lieu après la classe, la reprise des cours, le matin des jours indiqués.

Les Assises de l'Enseignement Catholique sont fixées au vendredi 02 décembre 2016. Les enfants n'auront **exceptionnellement pas classe ce jour. **AUCUN accueil ne sera possible !****
Merci de votre compréhension.

DATES DES MANIFESTATIONS A RETENIR DE L'ANNÉE 2016-2017

| | |
|---|--|
| Octobre 2016 (date à préciser) | ☞ Assemblée Générale de l'APEL |
| Dimanche 13 novembre 2016 | ☞ 3 ^{ème} édition du Bric à brac organisé par l'A.P.E.L. |
| Vendredi 02 décembre 2016 | ☞ Assises (<i>Pas d'école pour les enfants</i>) |
| Du dimanche 15 au samedi 21 janvier 2017 | ☞ Classe de neige CM2 |
| Vendredi 03 mars 2017 | ☞ Portes ouvertes |
| Jeudi 23 mars 2017 | ☞ Fête de la Mi-Carême |
| Dimanche 02 avril 2017 (date à préciser) | ☞ Spectacle Athéna |
| Mardi 02 mai 2017 | ☞ 3 ^{ème} Journée des Talents |
| Vendredi 12 mai 2017 | ☞ Chorale des élèves de CM2 du Réseau |
| Lundi 29 et mardi 30 mai 2017 | ☞ Voyage au Val de Loire pour les CM1 |
| Week-end de Pentecôte | ☞ Fête des familles (en remplacement des fêtes des mères et des pères) |
| Dimanche 04 juin 2017 | ☞ 5 ^{ème} édition du Trail d'Auray |
| Vendredi 16 juin 2017 | ☞ Fête de l'école |
| Du lundi 26 au vendredi 30 juin | ☞ Classe de voile des CE2 |
| Vendredi 07 juillet | ☞ Pot de fin d'année |

Trois associations fonctionnent au sein de l'école grâce au bénévolat de parents et ont chacune un rôle bien défini.



L'**APEL** Gabriel Deshayes, Association des Parents d'élèves de l'Enseignement Libre, a pour rôle de vous représenter à l'intérieur de l'école, de vous informer, de vous aider à réfléchir sur des problèmes d'Éducation, d'organiser des soirées conviviales, d'apporter son aide lors des sorties ou projets éducatifs. La Présidente d'APEL est membre de droit de l'OGEC.

Présidente d'APEL ⇒ **Madame Annabelle LE GURUN**



En coopération avec le directeur, l'**OGEC** Gabriel Deshayes, Organisme de Gestion de l'Enseignement Catholique, gère les ressources de l'école, a la responsabilité des différents personnels (secrétariat, cantine, personnels de service, entretien), veille à l'entretien, à l'amélioration des locaux ainsi qu'à l'achat du matériel pédagogique.

Président d'OGEC ⇒ **Monsieur Raoul BALAY**



L'Association Propriétaire (**AEP**) gère le bien immobilier.

Président d'AEP ⇒ **Monsieur Guénhaël Le STRAT**

Vous serez invité à prendre contact avec ces Associations lors de l'Assemblée Générale de l'APEL en début d'année scolaire.

L'équipe éducative, le personnel et le directeur de l'école Gabriel Deshayes sont heureux de vous accueillir et vous souhaitent la **bienvenue** au sein de notre établissement scolaire.

**METTONS EN COMMUN CE QUE NOUS AVONS DE MEILLEUR
ET ENRICHISSEONS-NOUS DE NOS DIFFERENCES.**

Le directeur
Christophe DANIBO